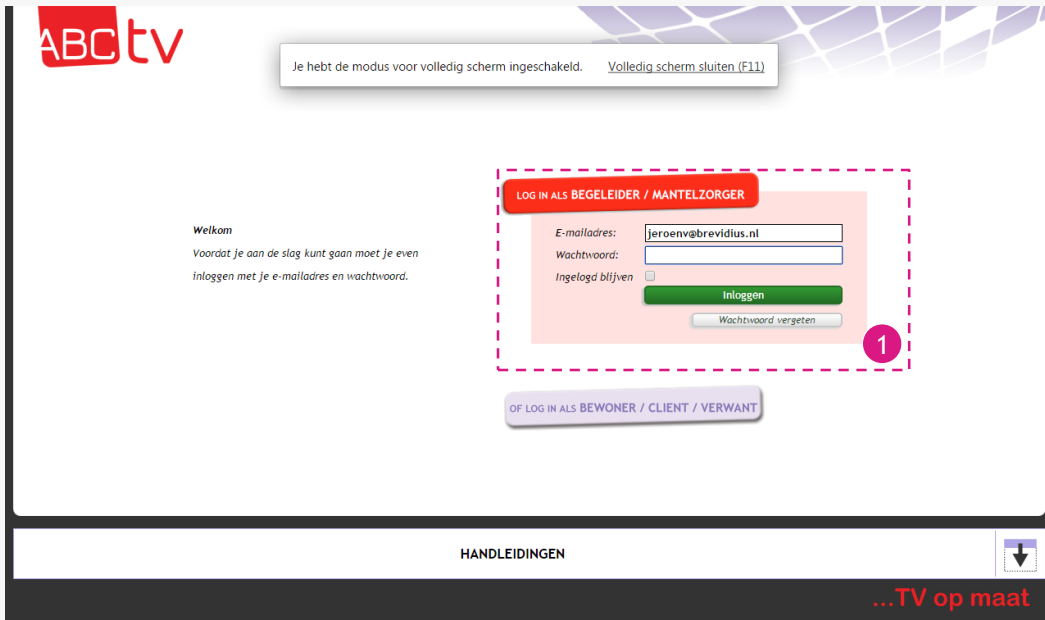


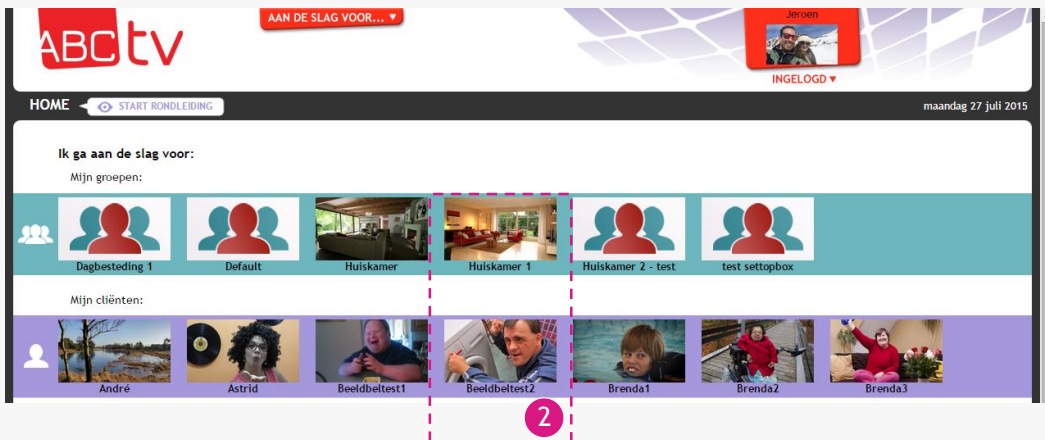
Snelstart

Hoe maak ik een Geheugensteuntje aan?

- 1 Log in op de website.



- 2 Selecteer een groep of cliënt. (In dit voorbeeld gebruik ik een groep)



- 3 Ga rechtsboven naar het vlakje van de groep en selecteer; GROEPSAGENDA / GEHEUGENSTEUN.



- 4 Kies het soort agenda item dat u wil aanmaken. (in dit voorbeeld gebruik ik het Geheugensteuntje)

ABC tv AAN DE SLAG VOOR... BEELDBERICHT INGELOGD GROEP

GROEPSAGENDA / GEHEUGENSTEUN START RONDELEIDING maandag 27 juli 2015

juli 2015

ma	di	wo	do	vr	za	zo
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Bekijk planbord

- Dag Programma
- Gangscherm
- Taken
- Maaltijden
- Kalender
- Wie werkt wanneer

Maak agenda items

- Afspraak
- Taak
- Maaltijden
- Geheugensteuntje

- 5 Indicatie icoon voor het soort agenda item, in dit geval een geheugensteun.
- 6 Bij het maken van een geheugensteun start u automatisch in het eerste element; Tijd.
- 7 Vul in op welke dag/datum de geheugensteun begint.
- 8 Geef aan om hoelaat de geheugensteun moet beginnen.
- 9 Geef aan of deze geheugensteun een herhaling moet krijgen.

Annuleer X Opslaan en sluiten

Geheugensteuntje:

Tijd Client(en) Wat / Waar

5

Bewerk 6 Bewerk Bewerk

Kleur afspraak?

Afspraak inplannen

Startdatum: 27-07-2015 7

Starttijd: 8

Herhaling: Ja Nee 9

10 Klik op Cliënt(en).

11 Kies de Cliënt(en) waarvoor deze geheugensteun bedoeld is.

12 Hier kunt u een keuze maken hoe de geheugensteun gesloten mag worden.

...sluit automatisch na 30 seconden of de duur van de media.

Wanneer 30 seconden zijn verstreken of wanneer de video afgelopen is, zal het geheugensteuntje zich sluiten.

...blijft in beeld tot hij handmatig gesloten wordt.

Er zal een ronde knop bij het geheugensteuntje komen met een grote X er in, klik hier op om de geheugensteun te sluiten.

...blijft in beeld tot de cliënt de taak in deze geheugensteun heeft geaccepteerd of geweigerd.

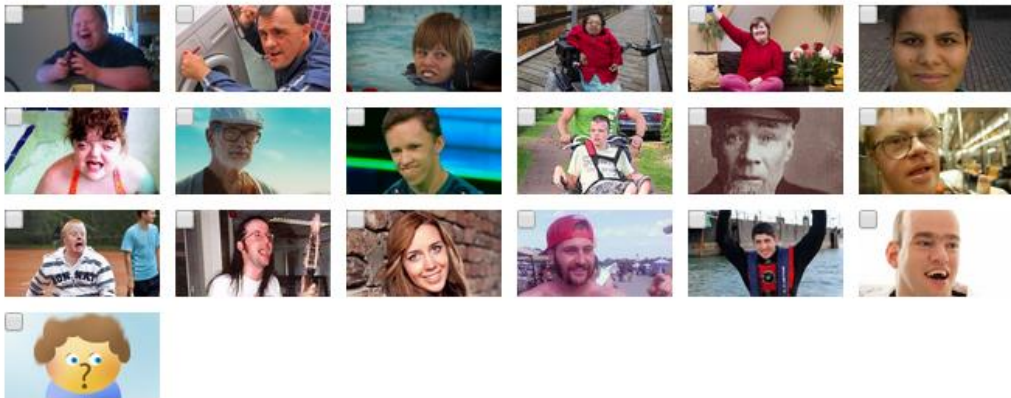
Er zullen 2 ronde knoppen bij de geheugensteun komen. Een groene om te bevestigen dat de cliënt doet wat de geheugensteun vraagt of een rode knop om aan te geven dat de cliënt het niet gaat doen.

Annuleer X

Opslaan en sluiten

Geheugensteuntje:

	Tijd	Client(en)	Wat / Waar	
				
	Bewerk	Bewerk 10	Bewerk	Kleur afspraak?



11

Hoe moet de geheugensteun gesloten worden?

Geheugensteun...

- ...sluit automatisch na 30 seconden of de duur van de media.
- ...blijft in beeld tot hij handmatig gesloten wordt.
- ...blijft in beeld tot de cliënt de taak in deze geheugensteun heeft geaccepteerd of geweigerd.

12

13 Klik op Wat/Waar.

- 14 Hier kan aangegeven worden wat de afspraak precies is en waar het is;
- Wat: Hier kunt u een titel invoeren voor de geheugensteun.
 - Beschrijving: Geef een beschrijving van de geheugensteun.
 - Waar: Geef aan op welke locatie de geheugensteun is.
 - Notitie: U kunt een notitie toe voegen aan deze geheugensteun.

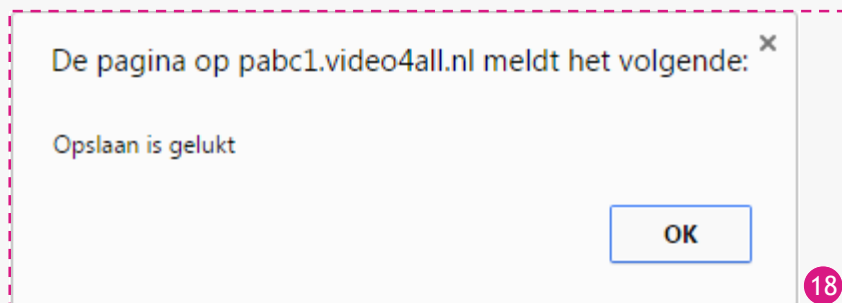
15 U kunt een afbeelding laten zien bij geheugensteuntjes, u kiest deze hier. Klik op de knop.

- 16 U kunt de kleur van de afspraak aanpassen, deze kleur is enkel te zien in de afspraken lijst.
Klik erop om een palette te openen waarmee de kleur gekozen kan worden.



17 Wanneer u klaar bent met invullen kunt u drukken op; Opslaan en sluiten.

18 Is het opslaan succesvol verlopen, dan zal u een melding krijgen dat het opslaan is gelukt.



Voor meer informatie over de agenda of de planborden verwijst ik u naar de handleidingen van deze onderdelen.